



**Emplois réguliers – 10200DP052008313401**

**Soutenir et protéger  
la croissance**



■ **ASSURANCES ET  
PROTECTION DU REVENU**  
■ **FINANCEMENT**

**Vice-présidence à la clientèle - Centre de services de Rivière-du-Loup. Trois emplois réguliers sont présentement à pourvoir au 125, rue Jacques-Athanase, bureau 200, à Rivière-du-Loup.**

Choisir La Financière agricole du Québec (FADQ), c'est :

- Soutenir et promouvoir, dans une perspective de développement durable, le développement du secteur agricole et agroalimentaire.
- Contribuer au développement économique du Québec en favorisant un environnement d'affaires propice aux investissements, facilitant l'accès à la profession agricole et contribuant au dynamisme et à l'essor des régions.
- Gagner un milieu de travail inspirant qui favorise un sentiment d'appartenance et une synergie au sein d'une équipe dévouée et compétente qui contribue à la performance de l'organisation.

La FADQ est en relation d'affaires avec près de 24 000 entreprises agricoles et forestières. Elle gère des valeurs assurées de 3,87 milliards de dollars et un encours de prêts garantis qui s'élève à 5,3 milliards de dollars. Elle gère ainsi de nombreux programmes d'assurance et de protection du revenu, de financement agricole et forestier et de soutien à la relève agricole.

**Les valeurs de la FADQ : Collaboration – Rigueur – Équité – Excellence – Respect**

**Contexte :** La Vice-présidence à la clientèle a pour mandat de gérer les opérations d'assurance et de financement afin d'assurer que la mission de l'organisation et les orientations de la société se concrétisent dans l'ensemble du Québec. Pour ce faire, cinq territoires assurent le suivi opérationnel et l'expertise auprès de chacun des centres de services de son territoire.

**Attributions :** Sous l'autorité du directeur régional, la personne titulaire de l'emploi assure les services professionnels auprès de la clientèle en matière de financement d'entreprises agricoles. Elle analyse les demandes et approuve ou recommande, selon le plan de délégation, le financement requis. Elle assure le suivi des activités de financement du centre de services en collaboration avec ses collègues. Elle promeut en matière de gestions des risques, les produits et services de la FADQ et la représente dans son milieu.

**Profil recherché :** L'emploi requiert une préoccupation constante à l'égard du client dans l'ensemble des activités effectuées et un esprit d'équipe dans le but d'atteindre les objectifs de l'organisation.

L'emploi nécessite un bon sens de l'organisation et une bonne compréhension du milieu afin d'assurer l'efficacité du service à la clientèle, vu les dossiers particuliers et le contexte agricole actuel.

Un diplôme en agroéconomie, en agronomie ou en finance serait un atout.

**Conditions d'admission :** Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emplois d'agente ou agent de développement industriel, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé.

**DATE LIMITE D'INSCRIPTION : Le 18 novembre 2019.**

**Inscription :** Pour soumettre votre candidature, faites-nous part de votre intérêt par courriel à l'adresse courriel suivante : [drh@fadq.qc.ca](mailto:drh@fadq.qc.ca). Dans l'objet du message, vous devez inscrire le numéro de l'offre d'emploi : **10200DP052008313401**, suivi de votre nom et prénom. Exemple : 10200DP052008313401 - Nom, Prénom.

Assurez-vous de **mettre à jour votre dossier de candidature**, en prenant soin de compléter les sections *Scolarité* et *Expérience de travail*. Vous pouvez y accéder via le menu « Mettre à jour mon dossier ».

**Informations sur les attributions de l'emploi :**

Monsieur Alain Proulx  
Directeur territorial et régional  
418 867-1264, poste 3800

**Informations sur le processus de dotation :**

Madame Audrey Bissonnette  
Conseillère en gestion des ressources humaines  
418 834-6867, poste 6564



**Pourquoi choisir La Financière agricole du Québec?**

- **Stationnement gratuit** disponible pour tous les employés;
- Organisation qui favorise le **développement** et la **formation** de ses employés;
- Programme de **promotion de la santé** qui encourage les efforts en matière de santé physique (remboursement de frais liés à des activités sportives et organisation d'activités sportives le midi);
- **Climat de travail dynamique** axé sur la collaboration, le partage des connaissances et le travail d'équipe.