

IDENTIFICATION DE L'OFFRE

SECTION « INFORMATIONS DE BASE » DANS EMPLOIS EN LIGNE

MODE DE DOTATION :	Affectation
NUMÉRO DE L'OFFRE : Registre ministériel	10200AF052027036301
CATÉGORIES D'EMPLOIS :	Emplois professionnels
CORPS-CLASSE D'EMPLOIS :	102.00 - Agent de développement industriel
TITRE DE L'OFFRE ¹ :	**Analyste au support de la collecte des données financières
DOMAINE D'EMPLOI Répertoire domaines et secteurs	Ressources naturelles, agriculture, faune et environnement
RÉGION ADMINISTRATIVE OÙ LE POSTE EST OFFERT :	12 Chaudière-Appalaches

PUBLICATION DE L'OFFRE

SECTION « CONTENU ET PUBLICATION » DANS EMPLOIS EN LIGNE

DATE DE DÉBUT D'INSCRIPTION :	2019-11-21
DATE DE FIN D'INSCRIPTION :	2019-11-27
DATE DE DIFFUSION DE L'OFFRE PAR ALERTES EMPLOIS :	2019-11-21

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX² :

Vice-présidence à la clientèle – Direction du traitement des données financières. Un emploi est à pourvoir au 1400, boulevard Guillaume-Couture à Lévis.

Mandat : La Direction du traitement des données financières procède à l'analyse et au traitement des demandes des participants aux programmes Agri-stabilité, Agri-investissement, Agri-Québec et Agri-Québec Plus. Elle supporte la clientèle et le réseau de préparateurs accrédités pour la cueillette de données. Également, elle doit supporter la clientèle agricole ou les mandataires de cette clientèle dans l'utilisation de la prestation électronique de service de La Financière agricole du Québec (FADQ).

Attributions : Procéder à l'analyse des données financières des entreprises transmettant une déclaration des données financières afin d'assurer la qualité et l'intégrité des données. Le cas échéant, effectuer les recherches à partir des états financiers afin d'établir les causes des écarts observés dans le but de poser les actions requises afin de contrôler, de retourner ou d'autoriser la poursuite du traitement du dossier par les utilisateurs des données, participer au processus d'amélioration de la qualité des données financières en effectuant des activités en regard aux observations et constats faits lors de l'analyse de ces données.

Agir à titre de personne-ressource auprès des techniciens de la collecte, des professionnels et autres intervenants des unités administratives du siège social et des centres de services, de la clientèle agricole et de ses mandataires (préparateurs accrédités, comptables, etc.) quant à la vulgarisation de la collecte, de ses modalités d'application ainsi que des aspects agricoles et comptables qui leur sont liés.

PROFIL RECHERCHÉ :

La personne recherchée doit posséder de bonnes connaissances comptables au niveau de l'interprétation et en analyse d'états financiers. Elle doit faire preuve de beaucoup de jugement et d'autonomie, doit démontrer un bon sens de l'organisation, de la capacité à traiter simultanément plusieurs dossiers et faire preuve de débrouillardise. La personne recherchée doit également posséder d'excellentes habiletés relationnelles, un bon esprit d'équipe et une capacité d'adaptation à son environnement développée.

Conditions d'admission - affectation : Faire partie du personnel régulier de la FADQ. Appartenir à la classe d'emplois d'agent ou d'agent de développement industriel ou accepter un reclassement à ce titre.

Conditions d'admission – offre d'emploi en promotion aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes :

- Faire partie du personnel régulier de la FADQ.

¹ Le **titre** des emplois de complexité supérieure (expert ou émérite) doit être précédé d'un (*).

Le **titre** des emplois aussi offerts aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes, doit être précédé de deux (**).

On doit commencer le titre par un ou une quand le corps d'emploi ne se féminise pas.

² S'il s'agit d'une offre de mutation, toujours inscrire La Financière agricole dans le premier élément.

- Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emplois à pourvoir, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé
OU
bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

* CONDITIONS D'ADMISSION : POSTE STANDARD, EXIGENCES RELIÉES À L'EMPLOI : POSTE EXPERT OU ÉMÉRITE.

MODALITÉS D'INSCRIPTION :

Période d'inscription : Du 21 au 27 novembre 2019

Inscription : Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Au terme du traitement de votre candidature, il est possible que cette offre ne soit plus accessible dans votre dossier en ligne. Par conséquent, nous vous suggérons de conserver une copie de cette offre pour consultation ultérieure.

Veuillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Informations générales :

Madame Pascale Perron : 418 834-6867, poste 6555
Conseillère en gestion des ressources humaines

Informations sur les attributions de l'emploi :

Madame Johanne Leblond : 418 834-6859, poste 6456
Directrice

NOTES IMPORTANTES :

- ✓ Pour les offres de mutation, le [formulaire](#) doit être transmis par courriel à approbation.mutation@cspq.gouv.qc.ca dans un délai minimum de **7 jours ouvrables** avant la date de publication prévue. La durée de celle-ci doit être d'un minimum de **10 jours calendrier**.
Délai d'approbation : Notez qu'un délai **maximal** de sept jours est requis pour l'approbation de la publication d'une offre de mutation. Cependant, ce délai pourrait être modifié à la baisse, notamment s'il n'y a aucune modification à apporter au contenu de l'offre.
- ✓ Il est possible d'annuler en tout temps les offres d'affectation et de mutation.
- ✓ Les offres de mutation peuvent être prolongées pour une période minimum de 10 jours consécutifs, et ce, au moins **deux jours ouvrables avant la fin** de la période de publication.
- ✓ Toute demande de modification d'une offre après sa transmission pour approbation entraînera systématiquement une réinitialisation du délai d'approbation.